Segnalazione di tipo whistleblower

Per segnalare un illecito (che può essere anche solo presunto) si deve andare con un browser sul sito:

https://neri.trusty.report/



Questa applicazione non fa parte del sito web o della intranet dell'organizzazione. L'applicazione è gestita da Trusty AG ed è ospitata su server esterni sicuri. Non si tratta di un servizio di emergenza. Si prega di contattare le autorità competenti (come la polizia) in caso di pericolo immediato!

Si clicca sul bottone

FARE UN RAPPORTO

e si seguono le istruzioni. Ci sono 5 pagine e in ognuna si devono inserire dei dati.

Segnalare una violazione

Utilizzo sicuro dell'applicazione

Se non vuoi rivelare la tua identità, fai attenzione a non inviare alcuna informazione che possa identificarti personalmente. Controlla che la tua connessione internet sia sicura e che il browser che stai usando mostri l'icona di un lucchetto. Entrare direttamente nell'applicazione salvando la pagina di ingresso nei segnalibri.

La Trusty AG protegge il vostro anonimato tecnico e fa in modo che la vostra identità non possa essere rintracciata con mezzi tecnici.

Trattamento dei dati L'organizzazione è il responsabile del trattamento dei dati personali inviati.

Dettagli

Confermo di aver letto e compreso le avvertenze sulla sicurezza, la riservatezza, le disposizioni sul trattamento dei dati, così come i miei obblighi sull'anonimato, e accetto queste condizioni.

Avanti

Pagina 1 Pagina 5

Si mette la spunta sul bottone quadrato e si clicca su Avanti.

Segnalare una violazione

| In quale paese è avvenuta la presunta violazione?* | Italia | ~ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | |
| Indietro | | Avanti |
| | Pagina 2 Pagina 5 | |
| Si seleziona Italia e si clicca su Avanti . | | |
| Se | gnalare una violazione | |
| Per una buona elaborazione del vostro rapporto è impo contrassegnate da un asterisco e non sarà possibile proci benvenute, tuttavia, è possibile sattare questi campi se non Quando e dove è avvenuta la violazione? | rtante fornire quante più informazioni possi edere senza compilare i rispettivi campi. Le si dispone delle conoscenze necessarie. | ibili sull'argomento. Le domande obbligatorie sono informazioni fornite nel campi nun obbligatori sono |
| | | |
| Persone sospettate di essere coinvolte. | | |
| Nome e cognome Posizio | ne | Organizzazione |
| + Qualcun altro è a conoscenza della violazione? | | |
| Nome a cognome Posizio | nə | Organizzazione |
| | | |
| + Per favore, descriva la violazione con parole sue * | | |
| | | |
| SE progà di notare che qualsiasi persona segnalata può ess Alegare i documenti | ere avvisata della segnalazione dall'organizzo | azisne in un momento appropriato |
| Se si desidera caricare più di un documento, selezion Prima dei loro invio, controllate che i vostri file non documenti in formato pdf o in formato cartaceo all'in termine dell'invio | are più documenti tenendo premuto il fai contengano metadati che possano rive idirizzo dell'organizzazione e di scrivere | sto Control mentre si fa clic sui documenti. stare la vostra identità. Si consiglia di inviare i e il tuo nome utente che ti verrà assegnato al |
| Indietro | | Aviant |

Si compilano tutti i campi i si clicca su avanti.

Ci sono due bottoni + che permettono di aggiungere i campi relativi.

<u>C'è anche il bottone Allegare documenti, di norma immagini o PDF.</u>

Segnalare una violazione

Puoi inviare la tua segnalazione in forma anonima, oppure puoi decidere di rivelare la tua identità all'organizzazione, subito o anche in seguito. In entrambi i casi ti verranno assegnati un nome utente e una password, che potrai utilizzare per accedere alla tua casella di posta.

La divulgazione dell'identità della persona che fa la segnalazione di solito permette un'elaborazione più produttiva ed efficiente della segnalazione e la sua protezione contro le ritorsioni. Si prega di fare riferimento alle politiche dell'organizzazione per ulteriori dettagli sulla protezione contro le ritorsioni e la riservatezza.

| Sei disposto a rivelare la tua identità? * | No, preferisco rimanere anonimo. |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| | Si, vorrei rivelare la mia identità. |
| Indietro | Invia |
| | Pagina 4 Pagina 5 |

Arrivati qui, se si desidera restare anonimo, si clicca subito su Invia.

Se si spunta la seconda, esce un modulo per inserire i propri dati.



Questa è la videata finale, dove il sistema comunica il nome utente e la password che dovranno essere usati per seguire l'evoluzione della pratica.

Infatti, rientrando nel link iniziale e premendo

LA TUA CASELLA DI POSTA

Accesso

Inserisci il tuo nome utente e la tua password nei campi sottostanti. Se è la prima volta che accedi, usa il nome utente e la password che hai ricevuto dopo aver completato l'invio del tuo messaggio.

| Inserisci il nome utente |
|--------------------------|
| Inserisci la password |
| Aventi |
| |

Inserisci i dati che il sistema ti ha assegnato (che ti sarai salvato in un luogo sicuro) e arriverai qui:

Segui il tuo rapporto

Il contenuto della segnalazione non viene mostrato per motivi di sicurezza.

| Data de | Ila segnalazione: 31.08.2023 |
|----------|------------------------------|
| Stato di | el caso: Chiuso |
| | |

I tuoi messaggi:

12.10.2023

Caro segnalante le comunichiamo di aver preso in carico la sua segnalòazione provvedremo

| 12.10.2023 | - II tuo | messaggio | |
|------------|----------|------------|-----|
| Grazie ma | volevo | addiundere | che |

| | 100 | | | | | | | |
|---|-------------|----|------|-------------|-----|---|-----|------|
| 2 | T 11 | - | 101 | C -1 | n | 2 | 0 | 1-71 |
| | | 10 | -1-1 | - | UJ. | | 2.1 | 200 |
| | | | | ~ | ~ | ~ | ~ | |



Se si desidera caricare più di un documento, selezionare più documenti tenendo premuto il tasto Control mentre si fa clic sui documenti. Prima del loro invio, controllate che i vostri file non contengano metadati che possano rivelare la vostra identità. Si consiglia di inviare i documenti in formato pdf o in formato cartaceo all'indirizzo dell'organizzazione e di scrivere il tuo nome utente che ti verrà assegnato al termine dell'invio.



Qui si può leggere cosa sta facendo l'azienda e anche aggiungere altre informazioni in merito.